

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Diana van de Wetering

BIG-registraties: 69055100525

Overige kwalificaties: Eerstelijnspsycholoog NIP, Kinder- en Jeugdpsycholoog, EMDR-practitioner

Basisopleiding: Universitair Ontwikkelingspsychologie en Jeugdstudies

AGB-code persoonlijk: 94002342

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: 2Floreer Psychologiepraktijk

E-mailadres: 2floreer@gmail.com

KvK nummer: 50241850

Website: www.2floreer.nl

AGB-code praktijk: 94058303

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Depressie

angststoornissen

PTSS

complexe PTSS

somatiforme stoornissen

identiteitsproblematiek

complexe rouw

AD(H)D

ASS

EMDR

CGT

IPT

Mindfulness

inzichtgevende gesprekken

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: Diana van de Wetering

BIG-registratienummer: 69055100525

### 5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen  
Zorggroep(en)

**5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

GZ-psycholoog Ilse Claassen 59920690925  
GZ-psycholoog Nicole Honneff 99062609825  
Psychotherapeute Sascha Geurts van Kessel 19050534816  
POH-GGZ's huisartsen  
Groepspraktijk Lievekamp huisartsen Oss  
Huisartsenpraktijk Schuurmans Oss  
Huisartsenpraktijk de Boer Oss  
Huisartsenpraktijk Geffen  
Ons Medisch Centrum Oss  
Huisartsenpraktijk Ussen  
Huisartsenpraktijk Cruchten  
GGZ Noord-Oost Brabant Oss  
maatschappelijk werk Aanzet  
Psychologisch Centrum Lambertushof Veghel

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

consultatie over opschaling en afschaling, verwijzing  
diagnose bepaling  
consultatie over de behandeling  
vervanging, waarneming  
consultatie:  
vragen over onderzoek  
vragen om expertise op gebied van medicatie  
vragen over psychotherapie mogelijkheden  
vragen van medische aard  
samenwerking met betrekking tot een cliënt  
overbrugging van of vervolg van een behandeling

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Mijn praktijk 2Floer is bereikbaar meestentijds telefonisch of via mail, sms op 06-53118487; of wordt waargenomen door Ilse Claassen of Nicole Honneff te Oss.  
Indien acute crises is de huisarts(-enpost) of/en GGZ de aangewezen persoon/instantie.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: in het algemeen geldend is dat de huisarts acute crises op zich neemt en de verbinding is met GGZ crisisdienst.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn

website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://2floreer.nl/contact-voorwaarden-kosten.html#afspraak>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://www.psynip.nl/het-nip/kwaliteit.html>;

<http://www.psynip.nl/beroepsethiek/de-beroepscode/de-beroepscode.html>. Deze links komen ook op mijn website te staan.

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Cliënten kunnen op mijn site vinden waar zij moeten zijn met hun klacht. Op mijn site staat dat het prettig is, het eerst te bespreken met de betrokken behandelaar zelf. Via het NIP kan er een klachtenprocedure opgestart worden. Ook dit kan de cliënt vinden op de site. Onderstaande link staat op eigen site.

**Link naar website:**

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure/>

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De beroepsvereniging NIP, als ook de zorggroep PsyDirect uit mijn omgeving zijn bezig dit traject naar een geschilleninstantie te faciliteren, zodat ik via deze partijen mijn cliënten van dienst kan zijn.

**Link naar website:**

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten/tuchtcolleges/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Ilse Claassen

Nicole Honneff

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://2floreer.nl/wachttijden-en-waarneming.html>

## 12. Aanmelding en intake

### 12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Telefonische aanmelding, intake, behandeling en alle communicatie verloopt via enige behandelaar Diana van de Wetering, tevens praktijkhouder.

Binnen 24 uur wordt teruggebeld, indien ingesproken; of teruggemaid, indien via de website aangemeld met het website contactformulier.

Cliënt wordt direct geïnformeerd over alle ter zake doende aspecten, als betreffende verwijzing, vergoeding, kosten, wachttijd, etcetera, en wordt op de wachtlijst geplaatst of direct ingepland in de agenda, of verwezen naar een andere instantie/collega die beter geschikt is, en/of terug verwezen naar de huisarts in kwestie.

### 12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

## 13. Diagnostiek

### 13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Diana (A.) van de Wetering

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

#### Gespecialiseerde ggz:

Geen

### 13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Meestentijds niet, maar er kan overleg plaatsvinden indien nodig, met de betreffende huisarts, of collega's psychologen/psychotherapeuten in het netwerk, of in de intervisie, of zorggroep.

## 14. Behandeling

### 14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Diana (A.) van de Wetering

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

#### Gespecialiseerde ggz:

Geen

### 14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Diana van de Wetering

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

### **Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

In het eerste gesprek stel ik cliënt goed op de hoogte van hoe er gewerkt wordt, en spreek af hoe we met elkaar communiceren. Er worden evaluaties over het beloop van de behandeling gepland ongeveer op eenderde en tweederde en aan het eind van de behandeling. Altijd in samenspraak en overleg met cliënt en ten behoeve van het behandelplan en behandeling. Er wordt ook overlegd indien van toepassing welke naasten betrokken worden en op welke wijze.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Elk consult even heel kort benoemen/kortsluiten opnieuw, hoe het ervoor staat, hoe is het gegaan, en wat gaan we vandaag inderdaad doen, vanuit cliënt en vanuit behandelplan.

Behandelplan wordt gemaakt in tweede consult.

Evaluatie ongeveer eenderde en tweederde en eind van de behandeling, zodat er ruim mogelijkheid is tot bijstelling indien nodig.

Biografische vragenlijst, klachtenlijst bijvoorbeeld SQ48 digitaal (ROM) 2 a 3x (beginmeting-tussenmeting-eindmeting), A4 over afspraken binnen de praktijk met toestemming contact huisarts wordt gedeeld aan het begin van de behandeling, en een tevredenheidsvragenlijst CQi-GGZ-VZ-AMB aan het eind van de behandeling, naast nog mondelinge evaluatie aan het eind van de behandeling.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Op eenderde, tweederde en aan het eind van de behandeling. Dit om de mogelijkheid groot te houden om bij te stellen. Qua duur, pakket, doelen, en dergelijke, ook afhankelijk van de snelheid waarmee doelen bereikt worden of omstandigheden waarin kunnen wisselen.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Elk consult even de vraag hoe het is, en of er iets te bespreken valt op dat moment. En in de evaluaties.

En aan het eind, mondeling en voorafgaand aan laatste consult een tevredenheidsvragenlijstje CQi-GGZ-VZ-AMB digitaal.

### **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: A. van de Wetering

Plaats: Oss

Datum: 07-03-2019

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja